



Istituto Comprensivo "PUCCINI"
Viale D. Giannotti, 41 50126 Firenze - Tel. 055 6801385 – 055680423 - 0556584793
Codice Fiscale 94188510484 - Codice Meccanografico FIIC854005 - Codice univoco UFLDPW
e-mail: fiic854005@istruzione.it – fiic854005@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO

Per la fornitura di libri di testo in comodato d'uso gratuito agli alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado

(approvato con delibera n° 14 del Consiglio d'Istituto del 23/04/2018)

Art. 1 – Campo di applicazione

Vista la Nota MIUR prot. N. 19560 del 17/12/2015, che assegna € 790,00 per l'acquisto di libri per comodato d'uso agli studenti;
Visto l'art. 6 del D.L. 104 del 12/09/2013;

SI ISTITUISCE

Si istituisce per l'a.s. 2018/2019 e successivi, con riferimento ai finanziamenti assegnati, un servizio di comodato d'uso gratuito di libri di testo per i propri studenti della Scuola Secondaria di I Grado, i cui genitori/tutori ne facciano specifica richiesta.

Art. 2 – Utilizzo dei fondi

Il finanziamento che verterà concesso per l'a.s. 2018/2019 e le eventuali future assegnazioni saranno utilizzati per l'acquisto di testi scolastici obbligatori regolarmente adottati, ad uso esclusivo degli allievi della Scuola Secondaria di I Grado, i cui genitori/tutori ne facciano richiesta, da assegnare a mezzo comodato d'uso gratuito.

Art. 3 – Destinatari

Destinatari della convenzione sono gli alunni che frequentano le classi prima, seconde e terze della scuola secondaria di I grado dell'Istituto Comprensivo, i cui genitori facciano richiesta di comodato di libri di testo e indichino il reddito ISEE del nucleo familiare che non dovrà essere superiore a:
€ 15.000.00.

Le domande verranno ordinate e inserite in graduatoria, in ordine crescente in base al reddito, dall'apposita Commissione e saranno soddisfatte fino all'esaurimento della disponibilità delle risorse economiche.

In assenza dell'informazione del reddito, la domanda non sarà accolta.

In caso di parità di reddito si utilizzeranno i seguenti criteri:

- 1) assenza di note disciplinari dell'alunno
- 2) migliore valutazione scolastica dell'alunno nell'anno precedente.

Esaurita la graduatoria la Commissione valuterà le economie rimaste che saranno utilizzate in toto per l'acquisto di libri di italiano e di matematica per le classi prime e seconde, libri che rimarranno a disposizione dell'Istituto per eventuali richieste successive da parte dei genitori.

L'assegnazione di libri in comodato non è cumulabile con l'eventuale richiesta di finanziamento allo stesso scopo inoltrata ad altri enti pubblici o privati.

Art. 4 – Testi Didattici

La scuola procederà all'acquisto dei testi didattici adottati "obbligatori" compresi negli elenchi approvati dal Collegio dei Docenti e pubblicati sul sito della scuola e sul sito di Scuola in Chiaro.

ART.5 – Modalità di esecuzione del comodato

I genitori/tutori, interessati al servizio di comodato d'uso, dovranno farne richiesta sull'apposito modulo, disponibile sul sito dell'Istituto e in versione cartacea presso la segreteria della scuola, entro la data che sarà comunicata annualmente dall'Istituto. Nel momento in cui la domanda sarà accolta, il comodato sarà formalizzato dalle parti.

I libri saranno consegnati da parte della segreteria didattica ai genitori che ne avranno titolo, all'inizio dell'anno scolastico e comunque entro 15 giorni dalla in cui la segreteria didattica ne avrà la materiale disponibilità.

Le famiglie comodatari si impegneranno, a custodire i testi con diligenza, senza prestarli ad altri o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto d'uso. I libri dovranno essere foderati (senza danneggiare le copertine con scotch, colle o altro).

Saranno considerati danneggiati e quindi inservibili ad altri studenti i testi strappati, sgualciti, sottolineati con penne e evidenziatori. Le annotazioni a matita dovranno essere cancellate accuratamente prima della restituzione dei testi.

Sarà predisposta una scheda per ogni allievo in cui verranno annotati i testi in comodato, le date di consegna e di restituzione, con relativa firma del genitore/tutore, unita al contratto di comodato d'uso.

La famiglia che avrà fatto richiesta di concessione in comodato, successivamente avrà la facoltà di rinunciare per iscritto in parte o in toto all'assegnazione dei libri di testo. A conclusione del periodo d'uso didattico le famiglie potranno riscattare i testi loro assegnati in comodato versando all'Istituto un valore pari al 50% del prezzo di copertina di ogni singolo libro.

L'alunno che ha ricevuto in prestito testi di utilizzazione pluriennale li conserverà nell'anno successivo previo rinnovo domanda (ogni anno).

Art. 6 – Risarcimento danni

Se non avverrà la restituzione, o uno o più testi risulteranno danneggiati, l'Istituto, ai sensi dell'art. 1803 e seguenti del codice civile, addebiterà all'alunno, e per lui alla famiglia, a titolo di risarcimento, una quota pari al 50% del prezzo di copertina. Chi consegnerà il libro danneggiato verrà depennato dalla graduatoria degli aventi diritto all'accesso al servizio.

Art.7 – Termini di restituzione

L'utenza dovrà restituire i libri alla scadenza del contratto, coincidente con il termine del 30 giugno dell'anno considerato, per gli studenti ammessi o non ammessi alla classe successiva. La data di restituzione dovrà essere tassativamente rispettata per non ledere i diritti di altri alunni.

I libri saranno restituiti completi di tutti i tomi, degli inserti, dei cd, degli eserciziari etc., se presenti, che fanno parte integrante dell'opera, pena il pagamento del libro stesso come previsto dall'art.6 del presente regolamento.

In caso di trasferimento ad altro Istituto durante l'anno scolastico, i testi dovranno essere riconsegnati al momento della concessione del nulla osta, il cui rilascio è subordinato alla restituzione, o al risarcimento, dei libri avuti in comodato.

Trascorsi 15 giorni dalla eventuale richiesta di restituzione dei libri senza che ciò sia stato eseguito, l'amministrazione si riserva di agire secondo disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti Pubblici per il recupero di quanto previsto all'art. 6 del presente regolamento.

E' prevista la restituzione immediata per gli alunni che si ritirano dalla frequenza e che abbiano superato il numero di assenze.

Il mancato rispetto delle norme previste da questo regolamento (con particolare riferimento agli art. 6 e 7) comporta l'esclusione dal servizio per gli anni successivi.

Art. 8 – Commissione Comodato

E' istituita la "Commissione Comodato" al fine della gestione del servizio di comodato e per le deliberazioni previste dagli art. 2 e 3 del presente Regolamento. La Commissione operera' con il supporto dell'Assistente Amministrativo della Didattica.

COMPOSIZIONE della Commissione Comodato dei libri di testo:

La Commissione è così composta:

- Il Dirigente Scolastico con compiti di presidenza e coordinamento
- Assistente Amministrativo della Didattica
- Un docente individuato dal D.S.

COMPETENZE della Commissione:

Alla Commissione si attribuiscono le seguenti competenze:

- Coordinare le procedure per l'erogazione del comodato;
- Valutare le richieste e predisporre la graduatoria degli alunni, aventi diritto sulla base dei criteri utili a definire prioritari nella concessione;
- Elaborare i dati per la valutazione finale;
- Decidere in merito alle eventuali problematiche inerenti la gestione delle procedure indicate nel presente regolamento e proporre eventuali modifiche al Consiglio d'Istituto che , se approvate, saranno valide all'inizio di ogni anno scolastico.

COMPETENZE della Segreteria:

Alla segreteria si attribuiscono le seguenti competenze:

- comunicare agli interessati l'elenco dei nominativi degli alunni aventi diritto ai testi in comodato d'uso gratuito e l'elenco dei testi assegnati;
- distribuzione dei testi;
- compilazioni schede individuali;
- ritiro dei testi nei giorni previsti;
- tenuta dei registri del comodato;
- valutazione circa la corretta o non corretta conservazione dei testi per l'applicazione della penale di cui al precedente art.6.

Art. 9 – Destinazione risorse

Le risorse economiche, derivanti dal risarcimento per eventuali danneggiamenti di testi assegnati agli alunni, verranno utilizzate quale disponibilità finanziaria degli anni successivi per l'acquisto di libri, da destinare al servizio di comodato d'uso.

L'effettiva applicazione della delibera del C.d.I. per i prossimi anni è subordinata all'emanazione dei fondi per l'acquisto dei libri di testo nonché dalla disponibilità degli stessi testi.

Il presente Regolamento, Approvato con delibera n° 14 del Consiglio d'Istituto del 23/04/2018 , diventa obbligatorio il giorno successivo a quello della sua approvazione.

-