



Istituto Comprensivo "PUCCINI"  
Viale D. Giannotti, 41 50126 Firenze - Tel. 055 6801385 – 055680423 - 0556581518  
Codice Fiscale 94188510484 - Codice Meccanografico FIIC854005 - Codice univoco UFLDPW  
e-mail: [fiic854005@istruzione.it](mailto:fiic854005@istruzione.it) – [fiic854005@pec.istruzione.it](mailto:fiic854005@pec.istruzione.it)

Circ.141

Firenze, 18/12/2024

Agli ASPP

Alla segreteria per gli affari generali  
Ai referenti per la sicurezza di plesso

E p.c. alla DSGA

Al RSPP

Alle coordinatrici di plesso

Alle collaboratrici del DS

### **Oggetto: aggiornamento DVR - adempimenti**

In seguito al recente aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi, si ricorda la procedura da seguire per la corretta gestione della sicurezza interna all'Istituto:

1. Inviare il Piano di miglioramento (allegato 5) agli indirizzi PEC del Comune di Firenze afferenti alla Direzione Ambiente, alla Direzione Servizi tecnici e all'Ufficio di protocollo, inserendo nel testo di accompagnamento l'invito a provvedere per quanto di loro competenza ai sensi dell'art. 18, comma 3, del d.lgs. 81/2008 e s.m.i. In caso di indicazioni riguardanti le strade di accesso ai plessi, dovrà essere interessato anche l'indirizzo PEC della Direzione mobilità del Comune di Firenze. Dovranno essere conservate le conferme di ricezione PEC.
2. Applicare le indicazioni operative fornite dalla Direzione Servizi di supporto alla scuola provvedendo a:
  - a. Redigere o ripetere un "Nu.Ma." (segnalazione nuova manutenzione) per gli interventi di manutenzione necessari aventi carattere ordinario.
  - b. Contattare l'apposito referente di Quartiere per gli interventi di carattere straordinario. In caso di necessità i contatti di riferimento possono essere richiesti alla Direzione Ambiente (per le pertinenze

esterne) o alla Direzione servizi tecnici (per gli edifici). In ogni caso dovrà essere comunque prodotta, con l'ausilio della segreteria, una comunicazione ufficiale di richiesta di intervento.

Si ricorda infine che è sempre necessario inibire – utilizzando l'apposito nastro – gli spazi potenzialmente pericolosi in attesa dell'intervento dei servizi comunali.

Si allegano, ad ogni buon conto, le ultime indicazioni operative fornite dalla Direzione Servizi di supporto alla scuola.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof. Mattia Venturato**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il cartaceo e la firma autografa